



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo



ISTITUTO COMPRENSIVO "GIUSEPPE MAZZINI"- ERICE – TRENTAPIEDI

Via Cesarò, 19 – 91016 Erice (TP) ☎ 0923 826198 – 366 5931618

Cod. Mecc: TPIC831001 - C.F. 80003780816 - 🌐 www.mazzinierice.edu.it

email: tpic831001@istruzione.it - PEC: tpic831001@pec.istruzione.it

Prot. 2397/VII.6

Erice, 05/03/2024

All'Albo
Al Sito Web
Agli Atti

Oggetto: Lettera di incarico al Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi per le attività organizzativo- gestionali ed amministrativo-contabili – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD”. *Avviso per adesione all’iniziativa*

Codice Identificativo Progetto: 10.2.2A-FSEPON-SI-2024-366 - “CRESCERE PER COMPETENZE”
CUP: G54D23003430001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l’Avviso pubblico prot. n. 134894 del 21/11/2023 emanato in esecuzione del decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176, a valere sulle risorse dell’Asse I del *PON Scuola*, azione 10.2.2 “Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e al II ciclo” - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020;

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n. 12 del 04/09/2023;

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto n. 91 del 04/09/2023;

VISTA la richiesta di candidatura n. 1091887 con inoltro del piano in data 16/01/2024;

VISTA la nota prot. n. AOGABMI – 16058 del 05/02/2024 di formale autorizzazione del Progetto 10.2.2A- FSEPON-SI-2024-366 per un importo complessivo di € 30.492,00;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MIM per la realizzazione degli interventi;

VISTO il Piano Triennale dell’Offerta Formativa 2022/2025 approvato dal Collegio dei Docenti con delibera n. 31 del 22/12/2021 e dal Consiglio d’Istituto con delibera n. 10 del 29/12/2021 e relativo aggiornamento approvato dal Collegio dei Docenti nella seduta del 15/12/2023 con delibera n. 36 e dal Consiglio d’Istituto nella seduta del 11/01/2024 con delibera n. 110;

VISTO il programma annuale e.f. 2024 debitamente approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 115 del 08/02/2024;;

VISTO il proprio decreto di iscrizione al Programma Annuale E.F. 2024 del finanziamento autorizzato

per complessivi € 30.492,00, prot. n. 1476 del 15/02/2024;
VISTA la legge 7 agosto 1990 n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
RILEVATA la necessità di individuare la figura cui affidare l’attività di direzione e coordinamento del suddetto progetto;
VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
VISTE le disposizioni ed istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020;
VISTA la nomina del Dirigente Scolastico in qualità di Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), prot.n.2194 del 29/02/2024;
VISTA la Nota prot. 2195 del 29/02/2024 di questa Istituzione scolastica “Azione di informazione, comunicazione e pubblicizzazione” di informazione pubblica sul progetto in oggetto;
VISTA la determina prot. n. 2395 05/03/2024 relativa all’avvio delle procedure per la realizzazione del Progetto “CONOSCERE PER COMPETENZE” - Codice Identificativo Progetto: 10.2.2A-FSEPON-SI-2024-366 - CUP: G54D23003430001;
VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
VISTO il D.Lgs. n. 33/2013;
VISTO il D.P.R. 16 marzo 1994, n. 297;
VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 “Regolamento in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”;
VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107;
VISTO il PTOF e il Piano di miglioramento di Istituto 2022-2025;
VISTO il D.I. 129/2018 e il D.A. 7753/2018;
RILEVATA la necessità di individuare la figura di responsabile amministrativo contabile dei progetti di cui all’oggetto;
PRESO ATTO che nell’ambito del progetto autorizzato sono previste spese funzionali alla gestione e attuazione del progetto riguardanti compensi per il Direttore SS.GG.AA.;
ACCERTATO che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi o forme di incompatibilità, sia di diritto che di fatto, con l’attività di D.S.G.A. che il destinatario del presente provvedimento svolge presso questo Istituto;

INCARICA

Il Dott. Roberto Adragna, nato a Erice (TP) il 20/01/1992 – C.F. DRGRRT92A20D423B, nella sua qualità di Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi in servizio presso questa Istituzione scolastica, quale responsabile delle attività organizzativo-gestionali e amministrativo-contabili necessarie e funzionali alla realizzazione del seguente progetto:

Sottoazione	Codice Progetto	Titolo Progetto	Importo Autorizzato
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-SI-2024-366	“CONOSCERE PER COMPETENZE”	€ 30.492,00

Il Direttore SS.GG.AA. durante l’espletamento dell’incarico dovrà coordinare:

- Sovrintendere/Provvedere al caricamento su apposita piattaforma di tutta la documentazione richiesta;
- Sovrintendere a tutti gli atti concernenti le procedure di acquisto di beni e servizi, ai conferimenti di incarico o alla stipula di contratti di prestazione d’opera;
- Sovrintendere/Provvedere a tutti i pagamenti inerenti alle attività per la realizzazione del progetto;

- Sovrintendere/Provvedere a tutti gli adempimenti contributivi e fiscali;
- Provvedere all'aggiornamento dei documenti contabili di cui all'art. 40 del D.A. n. 7753 del 28/12/2018;
- L'archiviazione di tutta la documentazione relativa alla gestione del progetto PON.

Per lo svolgimento dell'incarico relativo al progetto "CRESCERE PER COMPETENZE" - Codice Identificativo Progetto: 10.2.2A-FSEPON-SI-2024-366 verrà corrisposto un compenso orario commisurato alle ore extra orario effettivamente prestate, al costo unitario di onnicomprensivo di € 27,00 (lordo stato) 20,35 (Lordo Dipendente) dalla Tab. E1.7 del CCNL vigente e nell'ambito della quota prevista per la gestione delle predette attività all'interno del progetto.

Le ore dovranno essere svolte al di fuori del proprio orario di servizio. Non sono previsti rimborsi per trasferte e spostamenti.

Ai fini della liquidazione, le ore di servizio effettivamente prestate dovranno essere documentate da registri firma consegnati agli atti al termine dell'incarico.

La diminuzione delle frequenze, come precisato nell'avviso pubblico prot. n. 134894 del 21/11/2023, comporterebbe una proporzionale riduzione dell'importo autorizzato relativo ai costi dell'area gestionale, incui rientra, tra l'altro, il compenso del compenso per il D.S.G.A., con conseguente riduzione delle ore previste dal presente provvedimento.

Il pagamento sarà corrisposto a rendicontazione approvata e ad effettivo accredito sul conto dell'Istituzione scolastica dei finanziamenti previsti.

Il presente incarico non dà luogo a trattamento previdenziale né a trattamento di fine rapporto.

Per quanto non espressamente previsto dal presente incarico, si rimanda alle pertinenti disposizioni del Codice Civile e della normativa scolastica vigente.

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ed è pubblicato sul sito web dell'Istituto www.mazzinierice.edu.it - Home page sez. PON FSE-FSR e in Albo on line e Amministrazione Trasparente, sottosezione Bandi di gara e contratti.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Anna Maria Di Marzo